

PROCESO PARA ESTUDIANTES EN CONDICIÓN DE EGRESADOS

El **estudiante** para ser considerado en la **CONDICIÓN DE EGRESADO** de la Autónoma de Ica, debe de haber cumplido con los siguientes requisitos:

1. PAGOS

- ✓ Haber cumplido con cancelar los pagos de la totalidad de los ciclos académicos estudiados, y conceptos administrativos. (Matrícula, cuotas, prácticas, internados, sustentación, convalidación, entre otros.

2. DOCUMENTACIÓN DEL PROCESO DE ADMISIÓN

- ✓ Haber entregado los documentos originales durante el proceso de admisión, acorde a su modalidad de ingreso. De no haberlo entregado, deberá presentarlos formalmente por mesa de partes.

3. PLAN DE ESTUDIOS

- ✓ Haber aprobado el 100% del plan de estudios del programa académico.

4. PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES O INTERNADO

- ✓ Haber ejecutado de manera satisfactoria las prácticas pre profesionales o internados.
Haber cumplido con elaborar, presentar, sustentar, y aprobar el informe final de prácticas pre profesionales (FICA) o internados (FSC).

GRADO ACADÉMICO DE BACHILLER



El EGRESADO de la Autónoma de Ica podrá iniciar su Trámite de Grado Académico de Bachiller después de haber cumplido con la condición de EGRESADO, realizando lo siguiente:

I. Expedito para optar el Grado académico de bachiller:

- ✓ Cancelar el pago correspondiente:

Derecho de expedito para grado académico de bachiller	S/ 600.00
---	-----------

- El plazo para el proceso es de 30 días hábiles

IMPORTANTE:

PARA ESTE PROCESO DEBERÁ DE REVISAR LA GUÍA DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE DE EXPEDITO DE GRADO ACADÉMICO DE BACHILLER

II. Trámite para obtención del Grado Académico de Bachiller

- ✓ Cancelar el pago correspondiente:

DESCRIPCIÓN	PRECIO	TIEMPO DE EMISIÓN EN GENERAL
Dirigido: Dirección de Grados y Títulos Asunto: Trámite de Obtención del Grado académico de bachiller	S/ 3,000.00	90 días hábiles
1 Derecho del Grado académico de bachiller		

- ✓ El egresado después de haber cancelado el derecho respectivo, deberá presentar su solicitud y demás documentos de manera física en la Oficina de recepción de la Dirección de Grados y Títulos, Adjuntando los siguientes documentos en un CATÁLOGO FLEX/40 FUNDAS:

- Solicitud para obtener el Grado académico de Bachiller dirigida a la Dirección de Grados y Títulos.
- Constancia de prácticas pre profesionales emitida por su centro de prácticas.
- Constancia de inglés. (Aplica si el estudiante no ha desarrollado el idioma inglés en la uniuersidad)

El presente documento fue entregado el _____

IMPORTANTE

Los requisitos y costos expresados en el presente documento, podrán sufrir variación posterior a la fecha de entrega del brochure, para lo cual se podrá verificar en el Texto único de Procedimientos Administrativo - TUPA que esta publicado en el portal de transferencia de la Universidad Autónoma de Ica.